

**Муниципальное задание  
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Каргасокская средняя общеобразовательная школа – интернат №1»**

**1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**РАЗДЕЛ 1**

**Оказание муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица без ограниченных возможностей здоровья, Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объём муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объём муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования - Образовательная программа начального общего образования Стандарты и требования - Федеральный государственный образовательный стандарт	Очная	Число обучающихся	Человек	342	343	345

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования -	Очная	Уровень освоения обучающимися основной	Процент	98	98	98

Образовательная программа начального общего образования Стандарты и требования - Федеральный государственный образовательный стандарт		общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первого уровня общего образования				
		Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	Процент	100	100	100
		Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.).	Ежегодно и при внесении изменений

	2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчётным;
- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным.

2.2. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 2

Оказание муниципальной услуги **«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования».**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объём муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объём муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования - Образовательная программа начального общего образования Стандарты и требования - Федеральный государственный образовательный стандарт	На дому	Число обучающихся	Человек	2	1	2

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования - Образовательная программа начального общего образования Стандарты и требования - Федеральный государственный образовательный стандарт	На дому	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первого уровня общего образования	Процент	100	100	100
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	Процент	100	100	100
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или её органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)

2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным;
- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 3

Оказание муниципальной услуги **«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица без ограниченных возможностей здоровья, Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа начального общего образования Стандарты и требования - Федеральный	Очная	Число обучающихся	Человек	51	60	10

государственный образовательный стандарт							
--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

## 2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

№ пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа начального общего образования Стандарты и требования - Федеральный государственный образовательный стандарт	Очная	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первого уровня общего образования	Процент	98	98	98
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	Процент	100	100	100
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка



организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования);

- Санитарные правила и нормы;

- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок;

	- по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным;
- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 4

Оказание муниципальной услуги **«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица без ограниченных возможностей здоровья, Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа	На дому	Число обучающихся	Чел.	8	1	2

начального общего образования Стандарты и требования Федеральный государственный образовательный стандарт							
---	--	--	--	--	--	--	--

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

## 2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа начального общего образования Стандарты и требования – Федеральный государственный образовательный стандарт	На дому	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первого уровня общего образования	Процент	100	100	100
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	Процент	100	100	100
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100

## 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным;
- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 5

Оказание муниципальной услуги **«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица с девиантным поведением, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные	На дому	Число	Человек	1	5	5

программы общего образования – Адаптированная образовательная программа начального общего образования Стандарты и требования - Государственный образовательный стандарт		обучающихся				
--	--	-------------	--	--	--	--

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

## 2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа начального общего образования Стандарты и требования - Государственный образовательный стандарт	На дому	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первого уровня общего образования	Процент	100	100	100
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	Процент	100	100	100
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100

## 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового

обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным;
- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 6

Оказание муниципальной услуги **«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица с девиантным поведением, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование	единица	2017	2018	2019



		показателей)	показателя	измерения	год	год	год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования – Федеральный государственный образовательный стандарт	Очная	Число обучающихся	Человек	179	236	310

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

### 2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

№ пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования – Федеральный государственный образовательный стандарт	Очная	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второго уровня общего образования	Процент	97	97	97
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	100	100	100
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

#### 3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной

услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за исполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным;
- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 7

Оказание муниципальной услуги **«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица с девиантным поведением, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

№ пп	Содержание муниципальной услуги	Условия оказания муниципальной	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги	Значение показателя, характеризующего объем муниципальной

	(наименования показателей)	услуги (наименования показателей)	услуги				
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования – Федеральный государственный образовательный стандарт	На дому	Число обучающихся	Человек	1	1	3

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

## 2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования – Федеральный государственный образовательный стандарт	На дому	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второго уровня общего образования	Процент	100	100	100
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	100	100	100
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного	Процент	100	100	100

			учебного плана				
--	--	--	----------------	--	--	--	--

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;  
- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;  
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным;  
- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;  
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;  
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

### 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

#### РАЗДЕЛ 8

Оказание муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными

возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица с девиантным поведением, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

№ пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования - Государственный образовательный стандарт	Очная	Число обучающихся	Человек	200	150	120

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

№ пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования - Государственный образовательный стандарт	Очная	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второго уровня общего образования	Процент	96	96	96
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	100	100	100

			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100
--	--	--	---	---------	-----	-----	-----

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:



- 4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):  
 - Администрация Каргасокского района.
- 4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным;
- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

### 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

#### РАЗДЕЛ 9

Оказание муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных

**программ основного общего образования»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица с девиантным поведением, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования - Государственный образовательный стандарт	На дому	Число обучающихся	Человек	1	1	3

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования - Государственный	На дому	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второго уровня общего образования	Процент	100	100	100

	образовательный стандарт		Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	100	100	100
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного	Постоянно

информационных стендах	учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	
------------------------	--	--

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;

- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;

- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным;

- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;

- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 10

Оказание муниципальной услуги **«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица с девиантным поведением, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования - Государственный образовательный стандарт	Очная	Число обучающихся	Человек	50	36	20

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа основного общего образования	Очная	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении	Процент	94	94	94

Стандарты и требования Государственный образовательный стандарт		второго уровня общего образования				
		Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	100	100	100
		Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно

3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно
--	---	-----------

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;  
- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;  
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным;

- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;

- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
  - требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.
3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 11

#### Оказание муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица с девиантным поведением, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования - Государственный образовательный стандарт	На дому	Число обучающихся	Человек	2	1	3

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа	На дому	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего	Процент	100	100	100



	основного общего образования Стандарты и требования - Государственный образовательный стандарт		образования по завершении второго уровня общего образования				
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	100	100	100
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

#### 3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

#### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений

2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;

- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;

- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчётным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 12

Оказание муниципальной услуги **«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица с девиантным поведением, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования – Государственный образовательный стандарт	Очно-заочная	Число обучающихся	Человек	0	0	0

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год

1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования – Государственный образовательный стандарт	Очно-заочная	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второго уровня общего образования	Процент	0	0	0
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	0	0	0
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	0	0	0

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.).	Ежегодно и при внесении изменений

	2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;

- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;

- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения

иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

- 2.1. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:
- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчётным;
  - 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 13

Оказание муниципальной услуги **«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица с девиантным поведением, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования – Государственный образовательный стандарт	Очно-заочная	Число обучающихся	Человек	0	1	1

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги
---------	--	--	---	---

		показателей)	наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Адаптированная образовательная программа основного общего образования Стандарты и требования – Государственный образовательный стандарт	Очно-заочная	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второго уровня общего образования	Процент	0	100	100
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	0	100	100
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	0	100	100

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

#### 3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

#### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ,	Ежегодно и при внесении изменений

	учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;



- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчётным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом.

2.2. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 14

#### Оказание муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица с девиантным поведением, Физические лица без ограниченных возможностей здоровья.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа среднего общего образования Стандарты и требования – Государственный образовательный стандарт	Очная	Число обучающихся	Человек	116	106	120

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования)	Условия оказания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Значение показателей, характеризующих качество муниципальной
---------	--	---------------------------------------	---	--

	показателей)	(наименования показателей)	услуги				
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Образовательные программы общего образования – Образовательная программа среднего общего образования Стандарты и требования – Государственный образовательный стандарт	Очная	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы среднего общего образования по завершении третьего уровня общего образования	Процент	98	98	98
			Полнота реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования	Процент	100	100	100
			Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	Процент	100	100	100

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
-----------------------	---	-------------------------------

1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения, годовой календарный график и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности общеобразовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности общеобразовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

- Администрация Каргасокского района.

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания

3. Внутренний контроль по плану внутришкольного контроля	По плану внутришкольного контроля
--	-----------------------------------

- 1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:
- изменение типа муниципального учреждения;
  - реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;
  - передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.
2. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:
- 2.1. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:
- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчётным;
  - 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным.
- 2.2. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:
- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;
  - требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
  - требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.
3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 15

Оказание муниципальной услуги **«Реализация дополнительных общеобразовательных программ»**

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица.
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) муниципальной услуги:
- 2.1. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объём муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объём муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительная общеразвивающая программа по художественно-эстетической, культурологической, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, спортивно-технической	Очная	Число обучающихся	Человек	325	340	180

направленностям							
-----------------	--	--	--	--	--	--	--

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

## 2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительная общеразвивающая программа по художественно-эстетической, культурологической, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, спортивно-технической направленностям	Очная	Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Процент	34,8	36,1	19,1
			Доля детей, ставших победителями и призёрами всероссийских и международных мероприятий	Процент	40,0	41,0	41,0
			Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	100	100	100

## 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности дошкольного образовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности дошкольного образовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности дошкольного образовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме	По мере поступления отчетности о

камеральной проверки отчетности	выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутриучрежденческого контроля	По плану внутриучрежденческого контроля

- 1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:
- изменение типа муниципального учреждения;
  - реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;
  - передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.
2. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:
- 2.1. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:
- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчётным;
  - 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным.
- 2.2. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:
- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;
  - требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
  - требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.
3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

### РАЗДЕЛ 16

Оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодёжи»

1. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица.
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) муниципальной услуги:
  - 2.1. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объём муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объём муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	В каникулярное время с дневным пребыванием	Справочник периодов пребывания - в каникулярное время с дневным пребыванием	Число обучающихся	Человек	164	166	166

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объём, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов), 5%.

- 2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

N пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги
---------	--	--	---	---

		показателей)	наименование показателя	единица измерения	2017 год	2018 год	2019 год
1.	В каникулярное время с дневным пребыванием	Справочник периодов пребывания - в	Количество получателей услуг	Человек	164	166	166
		каникулярное время с дневным пребыванием	Удовлетворённость участников организаций мероприятий	Наличие/отсутствие	Отсутствие жалоб	Отсутствие жалоб	Отсутствие жалоб

### 3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Устав учреждения;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);
- Санитарные правила и нормы;
- Иные законодательные и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Томской области, муниципального образования «Каргасокский район».

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	1. Информация о муниципальных услугах, предоставляемых населению (виды образовательных программ, учебный план, режим работы учреждения и т.д.). 2. Публичный доклад об основных результатах деятельности дошкольного образовательного учреждения	Ежегодно и при внесении изменений
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Статьи об основных направлениях и результатах деятельности дошкольного образовательного учреждения	Регулярно
3. Размещение информации на информационных стендах	Об основных направлениях деятельности дошкольного образовательного учреждения, режиме деятельности, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Постоянно

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):



4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или её органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
3. Внутренний контроль по плану внутриучрежденческого контроля	По плану внутриучрежденческого контроля

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

- изменение типа муниципального учреждения;  
- реорганизация муниципального учреждения путём слияния, присоединения, выделения, разделения;  
- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному лицу.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным;  
- 1 раз в полугодие в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги;  
- требования о предоставлении детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;  
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов и т.д.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.