

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
протокол № 1
« 30 » августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Каргасокская СОШ-интернат №1»
Е.М.Копратлева

Приказ № 48/1 от 03 сентября 2018



ПОЛОЖЕНИЕ
о выставлении четвертных, полугодических, годовых и итоговых оценок
в 5-11-х классах МБОУ «Каргасокская СОШ-интернат №1»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МБОУ «Каргасокская СОШ-интернат №1», Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом МО РФ от 03.12.1999 №1075; изменениями и дополнениями, утвержденными приказами МО РФ от 16.03.2001 № 1022, от 25.06.2002 № 2398, от 21.01.2003 № 135, Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом МО РФ от 28.11.2008г №362, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом МО РФ от 11.10.2011 №2451 и не противоречит федеральным, региональным нормативно - правовым документам, регламентирующим организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации.

1.2. Данное положение разработано с целью упорядочения выставления оценок обучающимся за четверть, полугодие, год и итог за курс обучения в основной и средней школе (на второй и третьей ступенях обучения). Положение является обязательным для исполнения всеми учителями МБОУ «Каргасокская СОШ-интернат №1», преподающими тот или иной предмет учебного плана в 5-11-х классах.

2. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ЗА ЧЕТВЕРТЬ В 5-11-Х КЛАССАХ.

2.1. В 5-9-х классах по итогам учебной четверти ставится четвертная оценка. Оценка за четверть является единой и отражает в общем виде все стороны подготовки обучающегося по предмету в течение четверти. Учителям отмечать в электронном журнале виды работ (ответ на уроке, контрольная, проверочная работа, семинар и т.д.)

1) **оценка «5»** выставляется при наличии большого количества отличных оценок при отсутствии неудовлетворительных оценок, (однако неудовлетворительная оценка не учитывается, если учащийся в течение четверти (полугодия) показал более высокие знания по этому же материалу и получил положительную оценку), **средневзвешенный балл в электронном дневнике 4, 5 и более;**

2) **оценка «4»** выставляется при наличии большого количества оценок «4» при отсутствии неудовлетворительных оценок, (однако неудовлетворительная оценка не учитывается, если учащийся в течение четверти (полугодия) показал более высокие знания по этому материалу и получил положительную оценку), **средневзвешенный балл в электронном дневнике от 3, 5 до 4,49;**

3) **оценка «3»** выставляется при наличии большого или равного количества удовлетворительных оценок, **средневзвешенный балл в электронном дневнике от 2,5 до 3, 49;**

4) **неудовлетворительная оценка «2»** выставляется, если учащийся не усвоил изучаемый материал и имеет в основном оценки «2», **средневзвешенный балл в электронном дневнике до 2,49**

2.2. Четвертная оценка может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее трех текущих оценок за четверть, при посещении им более 50% проведённых уроков.

2.3. В случае отъезда обучающегося на длительное время происходит приостановление образовательных отношений

2.3.1 Приостановление образовательных отношений между ОУ и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся возможно в случаях: болезни учащегося, санаторно-курортного лечения, в спортивных соревнованиях и культурно массовых мероприятиях, по семейным обстоятельствам.

Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ОУ осуществляется:

- по заявлению учащегося;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;

- причины приостановления образовательных отношений. При приостановлении образовательных отношений оформляется приказом директора ОУ в случае длительного (от 7 и более дней) отсутствия учащегося в образовательном учреждении.

2.3.2. В случае болезни учащегося приостановление образовательных отношений начинается с момента уведомления ОУ родителями (законными представителями) о болезни ребенка. В течение первого дня неявки ученика на занятия родители (законные представители) обязаны уведомить ОУ о пропуске ребенком учебных занятий с указанием причины такого пропуска. Образовательные отношения возобновляются со дня выздоровления учащегося, что подтверждается медицинской справкой. Пропущенные по болезни уроки фиксируются в классном журнале и относятся к категории «Пропуск по уважительной причине».

2.3.3. В случае санаторно-курортного лечения учащегося приостановление образовательных отношений происходит на период времени, указанный в заявлении родителей о санаторно-курортном лечении ребенка. В этом же заявлении указывается место пребывания на лечении. Заявление подписывается у директора ОУ. Пропуски уроков за период приостановления образовательных отношений в классном журнале не фиксируются, а переносятся оценки из ведомости текущих отметок, предоставленной лечебным учреждением. Датой возобновления образовательных отношений в этом случае считается дата, когда ребенок приступил к занятиям в ОУ.

2.3.4. Приостановление образовательных отношений по семейным обстоятельствам происходит по заявлению родителей (законных представителей) учащегося, в котором указывается причина и период времени отсутствия ребенка на занятиях. Заявление подписывается у директора ОУ. Пропущенные занятия фиксируются в классном журнале и относятся к урокам, пропущенным по уважительной причине.

2.3.5. Приостановление образовательных отношений на время участия ребенком в спортивных и культурно- массовых мероприятиях, проводимых другим образовательным учреждением, происходит на основании получения приказа по УО администрации района или информационного письма (ходатайства) другим образовательным учреждением об освобождении некоторых учащихся от занятий. Пропущенные уроки в этом случае фиксируются в классном журнале и относятся к урокам, пропущенным по уважительной причине, а академическая задолженность устраняется учащимися самостоятельно.

3. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ЗА ПОЛУГОДИЕ В 10-11-Х КЛАССАХ.

3.1. В 10-11-х классах по итогам учебного полугодия ставится полугодовая оценка. Оценка за полугодие является единой и отражает в общем виде все стороны подготовки обучающегося по предмету в течение полугодия. Выставляется как средневзвешенный балл на основании оценок, полученных обучающимися при тематической аттестации в течение полугодия.

3.2. Полугодовая оценка может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее пяти текущих оценок за полугодие при посещении им более 50% проведённых уроков.

3.3. В случае выезда обучающегося на длительное время для лечения по путевке оценка за полугодие выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения.

4. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ЗА ГОД В 5-11-Х КЛАССАХ.

4.1. В конце учебного года выставляются годовые оценки по всем предметам учебного плана. Наряду с четвертными (5-9 класс) и полугодовыми (10-11 класс) выставляется оценка за промежуточную аттестацию по предмету.

Оценка за год является единой и выставляется как среднее арифметическое на основании оценок, полученных обучающимися при четвертной аттестации по предмету (для 5-9-х классов) и при полугодовой аттестации по предмету (для 10-11-х классов), а также за промежуточную аттестацию.

Таким образом, в 5-9 классах годовая выводится по 5 оценкам, в 10-11 классах - по трём.

4.2. Формы и сроки промежуточной аттестации определяются годовым календарным графиком и педагогическим советом.

4.3. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной приказом директора.

5. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ИТОГОВЫХ ОЦЕНОК В 9-Х И 11-Х КЛАССАХ.

5.1. Итоговые отметки в 9 классе выставляются в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

5.2. При выставлении итоговых оценок в аттестат за курс основной школы берется годовая отметка по данному предмету в 9 классе, оценка за экзамен и выставляется итоговая отметка как среднее арифметическое в пользу ученика.

5.2.1. при неудовлетворительной экзаменационной оценке не может быть выставлена положительная итоговая оценка.

5.2.2. если обучающийся по данному предмету экзамен не сдавал, то годовая оценка автоматически становится итоговой и выставляется в аттестат.

5.3. В аттестат о среднем (полном) общем образовании выставляются итоговые оценки целыми числами, которые определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых оценок за каждый год обучения 10 и 11 классов по образовательной программе среднего общего образования в соответствии с правилами математического округления.

Приложение 1

Директору
Фамилия Имя Отчество
указываются Ф.И.О. заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу приостановить образовательные отношения с

___ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка класс обучения (группа)

на период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г. в связи с

_____указать причину

(дата)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)