



Утверждено
Директор МБОУ
«Каргасокская СОШ – интернат №1»:
Кондратьева Е.М.

Принято:

Педагогическим советом № 1
от « 30.08 » 2018г
Приказ № 48/1

ПОЛОЖЕНИЕ о психолого – медико-педагогическом консилиуме.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность психолого – медико - педагогического консилиума (ПМПк).
2. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого – медико – педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.
3. Целью ПМПк является обеспечение диагностико – коррекционного психолого – медико – педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии и \или состояниями декомпенсации.
4. Задачами ПМПк являются:
 - **выявление** и ранняя диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;
 - **профилактика** физических, интеллектуальных и эмоционально – личностных перегрузок и срывов;
 - **определение** характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи;
 - **подготовка** и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, школьной успешности.
5. Консилиум возглавляет председатель.
В состав консилиума входят: заместитель директора образовательного учреждения по учебно – воспитательной работе, педагог – психолог, учитель – логопед, социальный педагог, медицинская сестра, учителя специальных (коррекционных) классов.

II. Основные направления деятельности консилиума.

1. Проведение комплексного психолого – медико – педагогического обследования (далее – обследование) детей в возрасте от 7 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.
2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого – медико – педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.
5. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, педагогам по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.
6. Участие в организации информационно – просветительской работы в школе в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

III. Организация деятельности консилиума.

III. Организация деятельности консилиума.

1. Консилиумом ведется следующая документация:
 - журнал предварительной записи и учета детей, прошедших обследование;
 - журнал протоколов заседаний.
2. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления от родителей (законных представителей) обучающихся. Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в образовательном учреждении, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.
3. Обследование детей проводится каждым специалистом консилиума индивидуально, по данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.
4. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.
5. Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в образовательном учреждении) осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).
6. При отсутствии в образовательном учреждении условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого – медико – педагогическую комиссию (ПМПк).
7. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.
8. Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом образовательного учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и /или состояниями декомпенсации; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в четверть.
9. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.
10. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: учитель и /или классный руководитель, проводящий коррекционно-развивающее обучение или внеурочную специальную (коррекционную) работу.
11. На заседании ПМПк все специалисты, участвовавшие в обследовании и /или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов.
12. Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.
13. При направлении ребенка на ПМПк копии заключений специалистов сопровождаются представителем ПМПк. В другие учреждения и организации заключения специалистов могут направляться только по официальному запросу.