УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Каргасокская СОШ-интернат №1»
_____ Е.М. Кондратьева
«___» _____2022 г.

План работы бракеражной комиссии

на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Периодичность	Ответственный
1	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания	Ежедневно	Серякова Л.Н. (И.П.)
2	Проверка на пригодность складских и других помещений, предназначенных для хранения продуктов питания	Еженедельно	Волик Н.И. медсестра
3	Проверка соблюдения правил и условий хранения продуктов питания	Еженедельно	Волик Н.И. медсестра
4	Контроль за правильностью составления меню-раскладок	ежедневно	Волик Н.И. медсестра
5	Контроль организации работы на пищеблоке	Ежедневно	Волик Н.И. медсестра
6	Контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи	Ежедневно	
7	Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока	Ежедневно	Волик Н.И. медсестра Серякова Л.Н.
8	Присутствие при закладке основных продуктов, проверка выхода блюд;	Периодически	Серякова Л.Н.
9	Проведение – органолептической оценки готовой пищи	Ежедневно	Волик Н.И. медсестра Серякова Л.Н.
10	Контроль витаминизации блюд	Ежедневно	Волик Н.И. медсестра
11	Ведение бракеражного журнала	Ежедневно	Волик Н.И. медсестра